# Werkplaatsreglement



Te bewaren

**Vrij Land- en Tuinbouwinstituut**

Conscienceplein 12

# WELKOM




## Reglement
## Lindenhof

Beste leerling

Welkom in het VLTI, Vrij Land- en Tuinbouwinstituut. We vinden het fijn dat je samen met je ouders hebt gekozen voor een opleiding in het VLTI.

Directie en leerkrachten staan niet alleen borg voor een goede vakopleiding, maar willen daarnaast ook dat de opleiding in optimale omstandigheden verloopt.
Om dit te waarborgen, maken wij enkele duidelijke afspraken.

Deze bundel, het reglement Lindenhof, beschouwen we dan ook als een waardevol hulpmiddel om dit te realiseren. **Het vormt een aanvulling op het algemeen schoolreglement.** Ook de mondelinge instructies van je leerkracht dragen bij tot je veiligheid.

Als iedereen zich aan de gemaakte afspraken houdt en zijn verantwoordelijkheid opneemt, kunnen we dit schooljaar in een ideale en veilige werksfeer samenwerken.

We rekenen er dan ook op dat je de afspraken grondig doorneemt en dat je ze naleeft. De specifieke beschrijvingen voor/van bepaalde machines vind je terug op smartschool. (vak VIK-documenten). Voor nieuwe leerlingen 3$^{de}$ jaar wordt een instructiemoment voorzien in het begin van het schooljaar. Voor de andere leerjaren wordt de eerste les uitgebreid aandacht besteed aan de toelichting van dit werkplaatsreglement.

Dit werkplaatsreglement is in eerste instantie van toepassing tijdens de praktijklessen dier. Een leerrijke en veilig schooljaar gewenst namens directie en leerkrachten.

S. Deschoemaeker

Directeur

Dit document is bestemd voor de leerlingen van klas
3 PDMTp, 3 PDMTd, 3 PDMp, 3 PDMd, 4 PDMTp, 4 PDMTd, 4 PDMp, 4 PDMd, 5 AD, 5 DM, 6AD, 6DM en 7PD

# 1 Inhoud


1 Inhoud ..... 5
2 Aanspreekpunt voor de werkplaats ..... 6
3 Verplaatsing van en naar het LINDENHOF ..... 6
3.1 Voor leerlingen van de tweede graad ..... 6
3.2 Voor leerlingen van de derde graad ..... 6
3.3 Schema te volgen weg bij verplaatsing ..... 7
4 Toegang tot het Lindenhof ..... 7
5 In de varkensstal/rundveestal ..... 7
6 Veiligheid en veilig werken op het Lindenhof ..... 8
6.1 Veiligheidsgedragsregels ..... 8
6.2 Veiligheidstips ..... 8
6.3 Veiligheidssignalisatie ..... 9
6.4 Veiligheidsinstructiekaarten (VIK) ..... 9
6.5 Brand ..... 10
6.5.1 Wat bij het vaststellen van brand ,rook of gasgeur? ..... 10
6.5.2 BOCHT NACHTEGAALSTRAAT ..... 10
6.5.3 Hoe ontruimen bij brand, rook of alarm? ..... 10
✓ Laat een leerling de brand melden aan de teeltoversten. ..... 10
✓ Keer NOOIT terug in het gebouw. ..... 11
6.6 EHBO ..... 11
6.6.1 Geen paniek! ..... 11
6.6.2 Verwondingen ..... 11
7 Afspraken in de stallen op het Lindenhof ..... 12
7.1 Orde en netheid ..... 12
7.2 Werkkledij ..... 12
7.3 Houding en gedrag ..... 12
7.4 Gereedschap ..... 12
8 Afval op het Lindenhof ..... 13
9 Overige ..... 13
9.1 Multimedia (GSM-smartphone-iPad-laptop-computer) ..... 13
9.2 Waardevolle voorwerpen ..... 13
9.3 Hygiëne op het Lindenhof ..... 14
9.3.1 Eten en drinken ..... 14
9.3.2 Handen wassen ..... 14
10 Werkplekleren/bedrijfsbezoek ..... 14
11 GFL-doelen ..... 14
12 Ondertekening en akkoordverklaring werkplaatsreglement ..... 15

# 2 Aanspreekpunt voor de werkplaats

| Functie | Naam | Tel.nr. |
|---|---|---|
| **Directie** | DESCHOEMAEKER S. | |
| **Teeltoversten** | | |
| | VANDEWALLE M. | 0486 62 57 01 |
| **Vakleerkrachten** | ALLAERT LYCIA<br>DEJONCKHEERE JUSTIEN<br>ANNELIES LAMMERTYN<br>INGHELBRECHT JANNES<br>INGHELBRECHT LAURENT<br>ELIEN CALLEWAERT | |

Het eerste aanspreekpunt is je vakleerkracht.

# 3 Verplaatsing van en naar het LINDENHOF

## 3.1 Voor leerlingen van de tweede graad

- ✓ Na het 1ste belsignaal ga je naar je rij op speelplaats VLTI en wacht je op de leerkracht.
- ✓ De leerkracht geeft een teken om te vertrekken.
- ✓ De verplaatsing naar het Lindenhof gebeurt met de fiets. Je fiets voldoet altijd aan de wettelijke verplichtingen, zo niet zorg je ervoor dat de nodige herstellingen gebeuren.
- ✓ Bij de verplaatsing naar het Lindenhof draagt iedere fietser een **fluohesje.**
- ✓ Tijdens de verplaatsing geldt het verkeers- en schoolreglement, er wordt niet gerookt, noch gebruik gemaakt van mobiele telefoon.
- ✓ Iedere leerling die de verplaatsing doet naar het Lindenhof moet **ALTIJD** over een verkeers- veilige fiets beschikken (denk aan **verlichting** en **reflectoren**). Leerlingen kunnen bij het niet in orde zijn met fiets, achtergelaten worden op school met een taak.
- ✓ Het nemen van een andere weg sluit elke verzekering uit!
- ✓ Als bij controle blijkt dat er afgeweken wordt van de te volgen weg of het verkeersreglement niet wordt gevolgd, kan er een sanctie volgen.
- ✓ Wie voor de praktijkles te laat komt en niet met de rest van de klas onder begeleiding van de leerkracht naar het Lindenhof kan gaan, zal zich eerst aanbieden bij de opvoeders lokaal 205. Dan pas begeeft de leerling zich naar het Lindenhof.

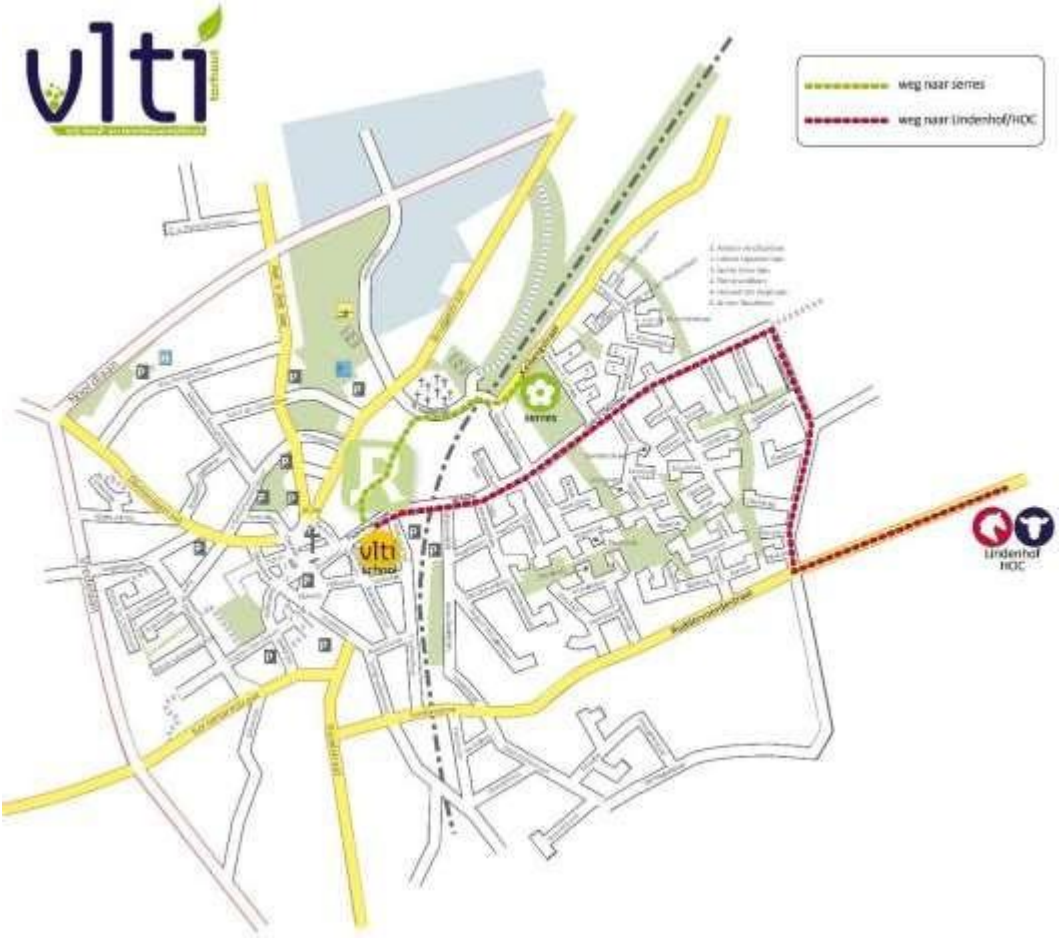
## 3.2 Voor leerlingen van de derde graad

Leerlingen die van de derde graad het eerste lesuur les hebben in het Lindenhof kunnen rechtstreeks naar het Lindenhof zonder eerst naar school te komen.

- ✓ De verplaatsing gebeurt **NIET** met eigen wagen tenzij toestemming van betrokken leerkracht. De auto wordt niet op de schoolhoeve geplaatst.
- ✓ Je bent 5 minuten voor tijd aanwezig.
- ✓ Je volgt de afgesproken route (zie punt 3.3 blz. 5)
- ✓ Tijdens de verplaatsing geldt het verkeers- en schoolreglement
- ✓ Het nemen van een andere weg sluit elke verzekering uit!
- ✓ Iedere leerling die de verplaatsing doet naar het Lindenhof moet **ALTIJD** over een verkeersveilige fiets beschikken (denk aan **verlichting** en **reflectoren**). Leerlingen kunnen bij het niet in orde zijn met fiets, achtergelaten worden op school met een taak.

## 3.3 Schema te volgen weg bij verplaatsing

Je volgt de rode stippellijn om de juiste weg naar het Lindenhof te volgen.




# 4 Toegang tot het Lindenhof

Wanneer je toekomt op het Lindenhof ga je onmiddellijk naar het leslokaal en haal je je lesmateriaal uit. Daar zal de leerkracht je verdere info geven over het lesverloop.

# 5 In de varkensstal/rundveestal

Deze afspraken gelden voor de zeugenstal, kraamstal, batterijstal en rundveestal(len).

- ✓ Stilte in de stallen
- ✓ Deur dicht na het binnen gaan van het compartiment
- ✓ Materiaal reinigen na gebruik
- ✓ Materiaal terug hangen per compartiment op de juiste plaats
- ✓ Gangen vegen na het wegen of verplaatsen van de dieren
- ✓ Laarzen reinigen voor het verlaten van het compartiment
- ✓ Deur dicht na het verlaten van een compartiment

Bijkomende afspraken zijn:
Bij aankomst op het Lindenhof gaat de leerling direct naar het leslokaal. **ALLE leerlingen** kleden zich daar om. Daar worden alle rugzakken achtergelaten. De kleedruimte blijft open tot 10 minuten na aanvang les en is terug open wanneer leerkracht toestemming geeft voor einde van de les. Gedurende de praktijkles is het leslokaal **GESLOTEN** en wordt dat ook niet meer geopend.

- ✓ Laat alle waardevolle voorwerpen achter in het leslokaal.
- ✓ Na het omkleden wacht je tot de leerkracht toestemming geeft om naar je werkplek te gaan.
- ✓ Tijdens de praktijkles blijft iedere leerling op zijn werkplek.
- ✓ Tijdens de lessen vraag je toestemming om gereedschap bij te halen of weg te brengen.
- ✓ Machines en toestellen worden NIET gebruikt zonder toestemming van een leraar of ander bevoegd persoon.
- ✓ **Het is VERBODEN om voertuigen te besturen als de leerling niet in het bezit is van het vereiste rijbewijs,** tenzij dit gebeurt in het kader van bepaalde lessen EN onder TOEZICHT van de leerkracht.

**Onbekende goederen die door leerlingen onbeheerd worden achtergelaten in het klaslokaal of in de stallen kunnen in bewaring genomen worden. Het rondslingeren van deze goederen brengt struikelgevaar met zich mee. De veiligheid van leerlingen en leraren komt op deze manier in het gedrang waardoor de directie hieraan een sanctie kan koppelen.**

# 6 Veiligheid en veilig werken op het Lindenhof

Binnen het VLTI werken wij een veiligheidsbeleid uit dat gebaseerd is op drie pijlers, nl.

1 Veilig **LEREN** werken
2 Deze attitude **TOEPASSEN** in de praktijk
3 Ongevallen **VOORKOMEN**

## 6.1 Veiligheidsgedragsregels

- ✓ Je kan punten verdienen/ kwijtspelen als je niet in orde bent qua veiligheid.
- ✓ Het dragen van ringen, armbanden en losse kledij is verboden tijdens de praktijklessen.
- ✓ Lange haren worden samengebonden tijdens de praktijkles.
- ✓ Geef het goede voorbeeld en volg de regels.
- ✓ Waardeer goed (veilig) gedrag, spreek anderen aan op “risicogedrag” en aanvaard dat je er ook op aangesproken wordt.
- ✓ Wees actief in het herkennen en voorkomen van onveilige handelingen en situaties.
- ✓ Zorg voor een ordelijke, nette en veilige werkomgeving.
- ✓ Bereid je werk goed voor en onderneem niets wat onveilig is.
- ✓ Neem de nodige tijd om alle machine/gereedschappen grondig af te kuisen en op de juiste plaats weg te bergen.
- ✓ Bij het NIET naleven van de veiligheidsmaatregelen kan de school niet aansprakelijk gesteld worden.

## 6.2 Veiligheidstips

- ✓ Draag in de stallen steeds een overall en laarzen.
- ✓ Indien nodig draag je de voorgeschreven persoonlijke beschermingsmiddelen.
- ✓ Volg je de veiligheidsinstructies en de richtlijnen van je leerkracht.
- ✓ Controleer regelmatig je persoonlijke beschermingsmiddelen.
- ✓ Meld iedere gevaarlijke situatie aan je leerkracht of ander bevoegd persoon.
- ✓ Voorkom onveilige toestanden, onveilige handelingen.
- ✓ Gebruik geen machines waarvan je de werking niet of onvoldoende kent.

Veiligheid begint bij jezelf en is op school eenieders taak en eenieders verantwoordelijkheid.

## 6.3 Veiligheidssignalisatie

Het doel van veiligheidssignalisatie (o.a. pictogrammen) is aandacht te vestigen op:

- ✓ Een **verbod**
- ✓ Een **verplichting**
- ✓ Een **gevaar**
- ✓ Een **aanwijzing** met betrekking tot redding en

brand Voorbeelden van pictogrammen:

| Een verbod | Kleur: rood/wit |
|---|---|



| Een verplichting | Kleur: blauw/wit |
|---|---|



| Een gevaar | Kleur: geel/zwart |
|---|---|



| Een aanwijzing (redding) | Kleur: groen/wit |
|---|---|



| Een aanwijzing (brand) | Kleur: rood/wit |
|---|---|



## 6.4 Veiligheidsinstructiekaarten (VIK)

Op de schoolhoeve in de kast vind je tal van veiligheidsinstructiekaarten terug, o.a. bij machines.

De veiligheidsinstructiekaarten worden de eerste les van het nieuwe schooljaar besproken samen met de vakleerkracht. Je kan deze raadplegen via smartschool – vakken – veiligheidsinstructiekaarten praktijk dier.

Veiligheidsinstructiekaarten zijn in principe in het zicht van de gebruiker opgehangen en bevatten 3 belangrijke delen:

1 **Verplicht**: verwijst naar de persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's) die bij het gebruik van de machine in de werkplaats of tuin gedragen moeten worden.
2 **Opgelet**: verwijst naar de activiteit/handelingen waarvoor je bijzondere aandacht dient te hebben. Eerst staan er algemene aandachtspunten, daarna volgen er specifieke aandachts- punten voor het gebruik van de machine.
3 **Verboden**: verwijst naar de activiteit/handelingen die niet mogen uitgevoerd worden, dus verboden zijn.

Aandachtspunten VIK's:
- ✓ Lees de veiligheidsinstructies en pas ze toe;
- ✓ heb je opmerkingen over VIK's informeer je leerkracht;
- ✓ is de informatie niet duidelijk op de VIK's, vraag uitleg.

## 6.5 Brand

Wat doen bij brand, vlammen of rook?

**BLIJF KALM**

### 6.5.1 Wat bij het vaststellen van brand ,rook of gasgeur?

Wanneer de leerkracht of verantwoordelijke teeltleider het **SIGNAAL** (mondeling) geeft, wordt de **ONTRUIMING** van de stallen **ONMIDDELLIJK** gestart.

- ✓ Verwittig onmiddellijk de dichtstbijzijnde leerkracht
- ✓ De leerkracht gaat de ernst van de toestand na
- ✓ De leerkracht verwittigt de teeltoverste
- ✓ De teeltoverste of leerkracht verwittigt de hulpdiensten op nummer 112
- ✓ De leerkracht duidt een leerling aan om de hulpdiensten op te wachten aan de ingang van de Ruddervoordestraat om de plaats van het onheil aan te wijzen
- ✓ De leerkrachten beginnen met de evacuatie van alle leerlingen naar de verzamelplaats

### 6.5.2 BOCHT NACHTEGAALSTRAAT

- ✓ De leerlingen stellen zich op per klasgroep
- ✓ De leerkracht gaat na of alle leerlingen van zijn klasgroep aanwezig zijn en geeft dit door aan de verantwoordelijke

De verantwoordelijke leerkracht zal op dat moment de nodige instructies geven.

### 6.5.3 Hoe ontruimen bij brand, rook of alarm?

- ✓ **Blijf kalm**, laat alles liggen.
- ✓ Sluit vensters, laat licht branden, schakel, zo mogelijk, machines uit.
- ✓ Verlaat het lokaal, trek deur toe, blijf samen met de leerkracht, loop niet.
- ✓ **Laat een leerling de brand melden aan de teeltoversten.**
- ✓ Breng jezelf en anderen in veiligheid via de vluchtwegen: volg de pijlen zoals hier- naast afgebeeld zijn;
- ✓ De leerkracht en leerlingen blijven SAMEN;



- ✓ gebruik de nooduitgangen indien de vluchtwegen gevaar opleveren.
- ✓ Ga naar de verzamelplaats (zie afgebeeld logo).
- ✓ **Keer NOOIT terug in het gebouw.**
- ✓ De leerling:
  - ➢ Stelt zich ordelijk op;
  - ➢ controleert of er medeleerlingen vermist zijn.
- ✓ De leerkracht:
  - ➢ Zorgt voor rust en kalmte;
  - ➢ informeert verantwoordelijke:
    - ▪ Naam klas
    - ▪ Naam van lokaal
    - ▪ Welke leerling vermist is
    - ▪ Welke leerling afwezig is
- ✓ I**EDEREEN** volgt de instructies van de brandweer.



Aandachtspunten bij brand:

- ✓ Brandbestrijding is GEEN taak van de leerling, maar wel van opgeleide personen;
- ✓ zorg ervoor dat je op de hoogte bent waar brandbestrijdingsmiddelen zich bevinden en hoe ze werken;
- ✓ zorg dat je weet waar de nooduitgang is;
- ✓ zorg ervoor dat de uitgangen, nooduitgangen, vluchtwegen en brandbestrijdingsmiddelen vrij blijven van hindernissen, rommel en obstakels;
- ✓ open vuur maken en roken is ABSOLUUT verboden.

## 6.6 EHBO

### 6.6.1 Geen paniek!

Bij een ongeval blijven we kalm en volgen onmiddellijk en zonder morren de instructies op van de leerkracht.
Het is de leerkracht die de ernst zal inschatten en dan gepast zal handelen. Zelf neem je GEEN contact op met je ouders, dit zal door school gebeuren indien dit noodzakelijk blijkt!

### 6.6.2 Verwondingen

Laat ALLE wondjes, hoe klein ook, verzorgen. Bij verwondingen spreek je onmiddellijk je vakleerkracht aan. Hij zal beslissen over de ernst en ervoor zorgen dat de wonde correct wordt verzorgd. Elke verzorging wordt geregistreerd in het register.

Aandachtspunten EHBO:

- ✓ Laat elke kwetsuur verzorgen;
- ✓ verzorging gebeurt altijd door leerkrachten in het EHBO lokaal (= leslokaal) en niet in de werkplaats zelf;
- ✓ bij ongevallen of kwetsuren bij werkzaamheden buiten de school neemt de begeleidende leerkracht de nodige initiatieven.

# 7 Afspraken in de stallen op het Lindenhof

## 7.1 Orde en netheid

- ✓ Zorg steeds voor netheid en orde op en rond je werkpost
- ✓ Op het einde van de praktijkles wordt:
  - Werkpost opgeruimd, proper en netjes achtergelaten;
  - de werkplaats opgeruimd.

## 7.2 Werkkledij

Voor de praktijklessen dier stelt de school een overall en laarzen ter beschikking van de leerling.

Er gelden volgende afspraken voor deze kledij:

- ✓ Wordt steeds gedragen tijdens de praktijklessen dier;
- ✓ de leerling zorgt dat de overall en de laarzen proper op de plaats staan na de praktijkles;
- ✓ bij beschadiging wordt de leerkracht verwittigd.

Opmerking:

Het aan- en afvoeren van eigen materiaal en het aan- en afrijden met eigen tractor, auto en/of aanhangwagen is **NIET toegelaten**!! Uitzonderlijk kan dit in het kader van de lessen techniek.

## 7.3 Houding en gedrag

Allergieën, astma, tijdelijke werkonbekwaamheid moet je TIJDIG melden aan de leerkracht. Bevestiging moet met een medisch attest!

- ✓ Gedraag je respectvol tegenover de leerkrachten, medeleerlingen, bezoekers en derden op het Lindenhof
- ✓ Wees eerlijk en betrouwbaar: neem nooit iets mee zonder toestemming van de leerkracht
- ✓ Diefstal wordt gesanctioneerd en gemeld aan de politie!
- ✓ Beschadigingen aan materiaal, gereedschap of infrastructuur t.g.v. onbeheerst gebruik, han- delen of bewust aangebracht, zullen door de leerling vergoed worden
- ✓ Heb je problemen met een medeleerling, meld dit aan je vakleerkracht
- ✓ Spelen en pesterijen verhogen zeer sterk het risico op ongevallen en worden dus absoluut niet getolereerd op het Lindenhof
- ✓ Onnodig spreken, roepen, spelen en het verlaten van je werkplaats is niet toegelaten
- ✓ Werk steeds ordelijk, methodisch en volgens de gegeven instructies
- ✓ Draag zorg voor alles wat je ter beschikking gesteld wordt
- ✓ Voorkom vallen en uitglijden. Eventueel gemorste vloeistoffen worden onmiddellijk en op een veilige manier verwijderd

## 7.4 Gereedschap

Gebruik gereedschap uitsluitend waarvoor het geschikt/of ontworpen is.
Neem enkel het gereedschap dat noodzakelijk is om je opdracht af te werken.
Draag zorg voor de dieren, het gereedschap en de machines van de school die je mag gebruiken. Gereedschap dat je niet meer nodig hebt, berg je terug op de juiste plaats.
Maak vuile gereedschappen of machines eerst proper voor ze op te bergen.

# 8 Afval op het Lindenhof

Sinds januari 2022 zijn wij als school ook verplicht **ALLE bedrijfsafval** te scheiden en bijgevolg alle gescheiden fracties apart te laten ophalen.
Dit is een werk van **IEDEREEN**. We rekenen op jou hulp hierbij.

De afvalbakken worden regelmatig geledigd. Hierbij kan hulp gevraagd worden van leerlingen.










**NOOIT** restanten van oplosmiddel, thinner of white spirit uitgieten in de riool, maar wel inzamelen en als KGA afvoeren.

Het is belangrijk het afval goed te sorteren! Dit is ieders zijn verantwoordelijkheid.

# 9 Overige

Je hebt altijd schrijfgerief, cursusmateriaal of papier bij je.

## 9.1 Multimedia (GSM-smartphone-iPad-laptop-computer)

Omwille van veiligheid wordt **het gebruik van GSM/smartphone** (bellen, sms'en, internetten, filmen, beluisteren muziek (dragen van oortjes)) **tijdens de praktijklessen niet toegelaten**.

**Het opnemen en/of verspreiden**, in welke vorm dan ook, **van beeld-en/of geluidmateriaal** opgenomen tijdens de verplaatsing naar het AOC, in de werkplaats of praktijkloods plant, gangen, tijdens de lessen … is een schending van de privacy en **is absoluut verboden**.

Het opnemen van beeld- en geluidmateriaal op school ken enkel met schriftelijke toestemming van de directie en na akkoord van de eventuele personen.
Met ICT-materiaal van de school wordt respectvol omgegaan.

## 9.2 Waardevolle voorwerpen

- ✓ Waardevolle voorwerpen laat je best thuis of berg je op in je locker.
- ✓ De leerkracht/school is niet verantwoordelijk bij eventueel verlies, beschadiging of diefstal.

## 9.3 Hygiëne op het Lindenhof

### 9.3.1 Eten en drinken

- ✓ Eten (ook kauwgom) en drinken zijn verboden in de werkplaats, loods plant en stallen Lindenhof.
- ✓ Het bewaren van eten is verboden in je locker.

### 9.3.2 Handen wassen

- ✓ Was na iedere praktijkles je handen met water en zeep.
- ✓ Maak gebruik van de voorziene handwasmiddelen.
- ✓ Deponeer gebruikte papieren handdoekjes in de afvalbak.
- ✓ Richtlijn is min. 1 keer per dag.

# 10 Werkplekleren/bedrijfsbezoek

De leerkracht zal je tijdig verwittigen we op werkplekleren/ bedrijfsbezoek gaan.

De praktijkmomenten op een ander bedrijf/ werkplekleren zijn een grote meerwaarde voor hun leerproces. Wij wensen
Daarom vragen wij bijzondere aandacht voor de **persoonlijke hygiëne van de leerlingen**:

- Leerlingen die thuis van landbouwafkomst zijn, **'s morgens voor schooltijd niet meer in de stal** thuis te komen.
- Het is belangrijk dat leerlingen **gedoucht en in propere kledij** naar school vertrekken.
- Leerlingen brengen zelf een propere overal en propere laarzen mee.
- Na de praktijkles wassen leerlingen de laarzen + ontsmetten ze de laarzen op het bedrijf en nemen ze alles mee in **een propere plastiek zak** naar huis.

Als we op bedrijfsbezoek gaat voorziet de school overtrekschoenen en desnoods een wegwerpoveral.

# 11 GFL-doelen

Deze doelen kunnen beoordeeld worden tijdens de praktijklessen op het Lindenhof.
LPD 6: Respectvol en constructief omgaan met anderen.
LPD 7 De leerlingen verwoorden hun eigen standpunt over maatschappelijke thema's vanuit aangereikte informatie.
LPD 9: Verantwoord en duurzaam handelen.
LPD 11: Gezond en veilig handelen in diverse contexten.
LPD 15 De leerlingen ontwikkelen gezondheidsvaardigheden in functie van hun fysiek en mentaal welzijn
binnen verschillende thema's.
LPD 21 De leerlingen zoeken doelgericht informatie in diverse bronnen.
LPD 25: De leerlingen gebruiken school en vaktaal
LPD 27 De leerlingen reflecteren cyclisch, vakoverschrijdend en vakspecifiek over het eigen leerproces en sturen het op basis daarvan doelgericht bij.

# 12 Ondertekening en akkoordverklaring werkplaatsreglement

Ondertekening van de akkoordverklaring van het reglement Lindenhof door ouders en leerlingen:

- ✓ Is jaarlijks verplicht;
- ✓ houdt tevens de aanvaarding en erkenning in van dit reglement Lindenhof.

**De ondertekening van het werkplaatsreglement gebeurt op een losbladig document en wordt bewaard in het leerlingendossier.**

**Bij weigering of niet ondertekening van het werkplaatsreglement wordt de leerling niet toegelaten in de praktijklessen.**